

Затверджено наказом
військового прокурора
Центрального регіону України
від 04.06.2019 № 64

УМОВИ
проведення конкурсу
на зайняття вакантної посади головного спеціаліста з питань мобілізаційної
роботи відділу роботи з кадрами військової прокуратури
Центрального регіону України
(категорія «В»)

Загальні умови	
Посадові обов'язки	Посадові обов'язки, зокрема: 1) розробка документів з питань мобілізації; 2) відпрацювання довідково-інформаційних документів з питань мобілізації; 3) підготовка звітної документації з питань мобілізації; 4) розробка та періодичне уточнення документів з питань мобілізації, підготовка особового складу до роботи у складі груп пункту управління, контроль готовності до виконання завдань за призначенням; 4) розробка і уточнення графічних планів з питань мобілізації; 5) контроль виконання заходів мобілізації; 6) контроль функціонування і цілісності баз даних; 7) обробки секретної інформації в автоматизованих системах режимно-секретної частини ВП ЦРУ; 8) виконання завдань та доручень керівництва прокуратури регіону.
Умови оплати праці	Відповідно до ЗУ «Про державну службу», постанови КМУ від 18.01.2017 №15 «Питання оплати праці працівників державних органів».
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	Безстроково
Перелік документів, необхідних для участі в	1) копія паспорта громадянина України; 2) письмова заява про участь у конкурсі із

конкурсі, та строк їх подання	<p>зазначенням основних мотивів для зайняття посади за формою згідно з додатком 2, до якої додається резюме у довільній формі;</p> <p>3) письмова заява, в якій особа повідомляє про те, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України “Про очищення влади”, та надає згоду на проходження перевірки та оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону;</p> <p>4) копія (копії) документа (документів) про освіту;</p> <p>5) оригінал посвідчення атестації щодо вільного володіння державною мовою;</p> <p>6) заповнена особова картка встановленого зразка;</p> <p>7) декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік.</p> <p>Документи приймаються до 18 години 01 липня 2019 року</p>
Місце, час та дата початку проведення конкурсу	05 липня 2019 року о 10:00 м. Київ, вул. Болбочана Петра, 8
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу	<p>Кононенко Світлана Анатоліївна</p> <p>Тел.: 285-25-47</p> <p>e-mail: kadry@vppnr.gp.gov.ua</p>
Кваліфікаційні вимоги	
1	<p>Освіта</p> <p>вища освіта не нижче за освітнім ступенем молодшого бакалавра або бакалавра, бажано у галузі права</p>
2	<p>Досвід роботи</p> <p>не потребує</p>
3	<p>Володіння державною мовою</p> <p>вільне володіння державною мовою</p>
4	<p>Володіння іноземною мовою</p>
Вимоги до компетентності	
<p><i>Вимога</i></p>	
<p><i>Компоненти вимоги</i></p>	
1	<p>Знання комп'ютера</p> <p>впевнений користувач ПК, навички роботи з інформаційно-пошуковими системами в мережі Інтернет</p>
2	<p>Особисті якості</p> <p>вміння ефективно дослухатися до думки; вміння викладати свою думку, чітко висловлюватися (усно та письмово), сфокусовані</p>

		зусилля для досягнення результату; здатність запобігати та ефективно долати перешкоди
3	Ділові якості	управління своїми емоціями; оптимізм
Професійні знання		
	<i>Вимога</i>	<i>Компоненти вимоги</i>
1	Знання законодавства	Конституція України; закони України «Про державну службу», «Про запобігання корупції», «Про державну таємницю»
2	Знання спеціального законодавства, що пов'язане із завданнями та змістом роботи державного службовця відповідно до посадової інструкції (положення про структурний підрозділ)	закони України "Про оборону України", "Про військовий обов'язок і військову службу", "Про мобілізаційну підготовку і мобілізацію", "Про Збройні Сили України", «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей».